

CONTRACT DE MANDAT
Nr. 3122/09.12.2024

I - PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Art.1.

În realizarea și exercitarea atribuțiilor administratorilor prevăzute în Legea nr. 31/1990 republicată, OUG 109/2011 și a Actului Constitutiv, între:

1. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE al S. P.L.D.P. DOLJ S.A., cu sediul în localitatea Craiova, Drumul Jiului nr. 10, județul Dolj, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Dolj sub nr. J16/163/1991, reprezentat de dl. Radu Florian Georgel, președinte C.A. în calitate de MANDANT.

și

2. Golumbeanu Dumitru Emanoil Alin - cetățean român, domiciliat în localitatea Filiași, str. Viața Nouă, nr. 2 bl. __ sc. __ ap. __ județul Dolj, posesor al actului de identitate C.I. seria DZ nr. 705420, eliberat de SPCLEP Filiași la data de 02.07.2024, cod numeric personal 1690517165952 de profesie inginer, în calitate de MANDATAR.

în temeiul art. 143 din Legea nr. 31/1990 R, cu completările și modificările ulterioare a intervenit următorul contract, prin care părțile de comun acord au stabilit următoarele:

II - OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2 Exercitarea, în temeiul prezentului contract de mandat, de către dl. Golumbeanu Dumitru Emanoil Alin a atribuțiilor de conducere a societății, urmare delegării de competență de către Consiliul de Administrație al S. P.L.D.P. DOLJ S.A., în baza art. 143 din Legea nr. 31/1990 R, privind societățile comerciale, cu completările și modificările ulterioare.

În exercitarea atribuțiilor menționate anterior, dl. Golumbeanu Dumitru Emanoil Alin va îndeplini funcția de Director General al societății.

III - PERIOADA SI REMUNERAREA MANDATULUI

Art.3. (1) Atribuțiile de conducere a societății vor fi exercitate pe o perioadă de 4 ani de la data încheierii prezentului contract.

Art.4 A) Pentru activitatea desfășurată de dl. Golumbeanu Dumitru Emanoil Alin, în temeiul prezentului contract, va primi:

1. O remunerație sub forma unei indemnizații fixe brute lunare de 16.947 lei, al cărui quantum va fi actualizat anual, începând cu luna ianuarie, în raport cu evoluția castigului salarial

mediu brut lunar pentru activitatea desfasurata conform obiectului principal de activitate inregistrat de societate, la nivel de clasa, cuantum ce nu poate depasi de 3 ori media pe ultimele 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfasurata conform obiectului principal de activitate inregistrat de societate, la nivel de clasa. Pentru perioadele lunare in care sunt indeplinite cumulativ conditiile mentionate la art. XXXVII, alin. (2) din Legea 296/2023, Directorul General beneficiaza de o remuneratie sub forma unei indemnizatii fixe brute lunare de 33.894 lei, al carui cuantum va fi actualizat anual, incepand cu luna ianuarie, in raport cu evolutia castigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfasurata conform obiectului principal de activitate inregistrat de societate, la nivel de clasa, cuantum ce nu poate depasi de 6 ori media pe ultimele 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfasurata conform obiectului principal de activitate inregistrat de societate, la nivel de clasa

2. Directorul General beneficiaza de o indemnizatie variabila stabilita la nivelul mediei indemnizatiilor fixe lunare, care se acorda o singura data pe an, dupa aprobarea si/sau auditarea situatiilor financiare, in functie de gradul de indeplinire a indicatorilor financiari si nefinanciari si va fi platita in ultima zi lucratoare a lunii in care se aproba situatiile financiare pentru anul precedent.”.

3. Concediul de odihna anual de 28 zile si indemnizatia aferenta, diurna, cheltuieli de delegare, concediu medical, zile libere platite pentru sarbatorile legale, zile festive specifice, casatorie, nasterea unui copil sau in caz de deces a unui membru de familie acordate prin similitudine cu Contractul Colectiv de Munca al unitatii.

4. Folosirea gratuita in interesul societatii a logisticii de comunicatii, birotica si secretariat, inclusiv a unui autoturism cu/fara sofer si a unui telefon mobil de serviciu;

5. Decontarea cheltuielilor de cazare, diurna, transport si a altor cheltuieli, cu documente justificative, pentru deplasarile in interes de serviciu in tara si strainatate.

6. Drept de informare asupra activitatii societatii, avand acces la toate documentele privind operatiunile comerciale ale acesteia.

7. Decontarea primei de risc pentru asigurarea profesionala.

8. Decontarea cheltuielilor cu documente justificative ocazionate de participare la cursuri si simpozioane in tara si strainatate.

B) Drepturile banesti precum si celelalte avantaje primite in exercitarea mandatului sunt numai cele stabilite de Consiliul de Administratie si vor fi suportate de catre S.P.L.D.P. DOLJ S.A. Aceste drepturi vor fi inregistrate in evidenta contabila a societatii, vor fi supuse impozitelor si plati contribuțiilor aferente la bugetul de stat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, aplicabile naturii postului.

Art.5 Mandatarul are obligatia incheierii unei asigurari de raspundere civila profesionala, asigurare pe care o va mentine valabila pe toata perioada exercitarii atributiilor functiei de Director General, pentru o suma asigurata de 100.000 lei, iar beneficiarul asigurarii va fi S.P.L.D.P. DOLJ S.A. Incheierea asigurarii si depunerea contractului de asigurare la societate sunt conditii de intrare in vigoare a prezentului contract, impreuna cu declaratia pe proprie raspundere prevazuta la art.6.

Art.6 Mandatarul va da o declaratie pe propria raspundere, anexa la prezentul contract, prin care va aduce la cunostinta mandantului faptul ca nu se afla in niciuna din situatiile prevazute de legea in vigoare, care creaza incompatibilitate cu functia ce urmeaza a fi exercitata in baza prezentului mandat.

IV ATRIBUTIILE MANDATARULUI

Art.7 Dl. Golumbeanu Dumitru Emanoil Alin , in calitate de DIRECTOR GENERAL al

S.P.L.D.P. DOLJ S.A. este responsabil de luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de actul constitutiv, Consiliul de Administrație sau AGA, în condiții de eficiență.

Art.8 În calitate de Director General, dl. Golumbeanu Dumitru Emanoil Alin are puterea de reprezentare legală a societății.

Art. 9 Competența de angajare, sancționare sau concediere a personalului aparține directorului general, în conformitate cu organigrama aprobată de AGA, mai puțin pentru funcțiile de conducere executive a căror denumire tehnică este „director”, pentru care competența aparține Consiliului de Administrație, la propunerea motivată a directorului general.

V. OBLIGAȚILE ȘI RĂSPUNDEREA MANDATARULUI

Art.10 Prezentul mandat va fi îndeplinit de către mandatar, în exercitarea atribuțiilor de conducere a S.P.L.D.P. DOLJ S.A., corespunzător funcției de Director General, cu loialitate, competență profesională și maximul de diligență, în interesul exclusiv al societății.

Art.11 În exercitarea prezentului mandat, Directorul General va înștiința Consiliul de Administrație de toate neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor sale și de asemenea va informa Consiliul de Administrație în mod regulat și cuprinzător asupra operațiunilor întreprinse, precum și asupra celor avute în vedere.

Art.12 Directorul General are obligația de a nu divulga informațiile confidențiale și secrete de afaceri ale societății, la care are acces în exercitarea atribuțiilor încredințate prin prezentul mandat. Această obligație îi revine și pe o perioadă de 4 ani de la încetarea mandatului, sub sancțiunea răspunderii pentru daune.

Art.13 Directorul general are obligația participării la ședințele Consiliului de Administrație, întocmirii și înaintării către administratori a tuturor materialelor care cuprind informațiile necesare luării unor decizii cu privire la problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței. În cadrul ședinței va expune opinia sa, motivată, cu privire la problemele puse în discuție. În situația în care are o opinie diferită de cea a administratorilor va solicita notarea opiniei sale în procesul verbal de ședință. În situația în care, are convingerea că punerea în aplicare a unei decizii a Consiliului de Administrație, față de care a consemnat opinia sa diferită în procesul verbal de ședință, poate fi dăunătoare pentru bunul mers al societății are obligația solicitării convocării unei ședințe a Consiliului de Administrație pe a cărei ordine de zi să figureze „Convocarea AGA, la care să se pună în discuție decizia Consiliului de Administrație contestată”. În caz contrar, pentru îndeplinirea unei decizii a Consiliului de Administrație cu care nu a fost de acord și a avut convingerea că este dăunătoare pentru societate va răspunde de prejudiciul creat.

Art.14 Directorul general nu va putea ocupa, fără autorizarea consiliului de administrație, funcția de director, administrator, membru al directoratului sau consiliului de supraveghere, cenzor sau după caz auditor intern ori asociat cu răspundere nelimitată în alte societăți având același obiect de activitate sau obiect de activitate concurent, nici exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau altei persoane, sub sancțiunea revocării din funcție și suportarea eventualelor daune cauzate societății.

Art.15 Directorul General răspunde și în situația în care nu a dus la îndeplinire sau a

executat cu întârziere deciziile Consiliului de Administrație, precum și în cazul în care deciziile luate de Consiliul de Administrație se dovedesc a fi neoportune, necorespunzătoare și ineficiente, urmare a faptului că s-au bazat pe informații eronate sau incomplete furnizate de către Directorul General.

Art.16 Dacă, după adoptarea unei decizii a Consiliului de Administrație, punerea în aplicare a acesteia este de natură să creeze prejudicii sau să perturbe activitatea societății, directorul general este obligat să informeze, de îndată și motivat, consiliul de administrație, sub sancțiunea răspunderii pentru daune.

Art.17 Directorul General are și următoarele obligații:

- (1) Să aducă la îndeplinire prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat în adunarea generală a acționarilor. Pentru respectarea acestui punct, directorul general va concepe și aplica strategii și politici de dezvoltare a societății, luând măsuri corespunzătoare pentru respectarea planului de management pe durata mandatului sau astfel încât să îndeplinească indicatorii de performanță financiari și nefinanțari stabiliți anual, anexă la bugetul de venituri și cheltuieli și prezentul contract.
- (2) Să prezinte, ori de câte ori este nevoie, consiliului de administrație și adunării generale situația economico - financiară a societății comerciale, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de cenzori;
- (3) Să nu transmită sau să ceseze prezentul contract altei persoane.
- (4) Să încheie acte juridice în numele și în contul societății, prin care să dobândească bunuri pentru aceasta, să înstrăineze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății, numai cu aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor.
- (5) Alte prerogative încredințate de consiliul de administrație, de adunarea generală a acționarilor, de Legea nr. 31/1990 republicată, cu toate modificările la zi sau actul constitutiv al societății.
- (6) Pe lângă obligațiile prevăzute mai sus, directorul general are și următoarele atribuții:
 - a. Angajează, promovează și concediază personalul salariat în condițiile legii.
 - b. Stabilește salarizarea, premiile, sporurile și calificativele pentru toți salariații și negociază cu aceștia contractele individuale de muncă;
 - c. Încheie acte juridice în numele și pe seama societății în limitele împuternicirilor acordate de consiliul de administrație.
 - d. Aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor legale și actului constitutiv.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

Art.18 Consiliul de administrație va supraveghea activitatea Directorului General. Orice administrator poate solicita Directorului General informații cu privire la conducerea operativă a societății.

Art.19 Consiliul de Administrație păstrează atribuția de reprezentare a societății în raporturile cu directorul general.

Art.20 Consiliul de Administrație, prin Președinte, are obligația înregistrării la ORC a numelui și specimenului de semnătură a Directorului General, împuternicit să reprezinte societatea, cu mențiunea că acționează singur în numele administratorilor, potrivit contractului de mandat pe care acesta l-a încheiat cu administratorii și depus la oficiul registrului comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj.

Art.21 Consiliul de Administrație stabilește, cel mai târziu în ultima luna a exercițiului financiar, un proiect de indicatori de performanță financiari și nefinanciari pentru exercițiul financiar următor, care va constitui în principiu instrumentul de evaluare a activității directorului general, până după aprobarea de către AGA a Bugetului de Venituri și Cheltuieli precum și a Programului de activitate și investiții, ce urmează a fi desfășurat de societate în exercițiul financiar aflat în derulare. După AGA de bilanț, indicatorii de performanță financiari și nefinanciari se vor revizui în mod corespunzător.

Art.22 Societatea, prin Consiliul de administrație are următoarele obligații:

1. Să asigure directorului general deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv, de hotărârile adunării generale a acționarilor, de deciziile consiliului de administrație și de prezentul contract.
2. Să plătească directorului general toate drepturile bănești convenite.
3. Să acorde directorului general celelalte drepturi prevăzute în contract.

VII. REVOCAREA, MODIFICAREA, ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.23 Consiliul de Administrație poate oricând revoca prezentul mandat. Dacă revocarea intervine fără justă cauză, mandatarul are drept la daune reprezentând contravaloarea unui număr de 6 remunerații brute lunare, astfel cum a fost stabilită la art. 4 din contract. Dacă revocarea fără justă cauză intervine după încheierea exercițiului financiar, directorul general are dreptul și la remunerație suplimentară, în situația depășirii profitului stabilit de către AGA prin BVC, pentru anul financiar în cauză.

Art. 24. Prevederile prezentului contract pot fi modificate cu acordul ambelor părți numai prin act adițional încheiat în formă scrisă. De asemenea, contractul se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

Art.25. Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în baza deciziei consiliului de administrație sau a hotărârii adunării generale a acționarilor, într-una sau mai multe din următoarele situații:

1. Expirarea perioadei pentru care a fost încheiat iar părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii.
2. Revocarea Directorului General în următoarele situații:
 - a) neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații din contract;
 - b) nerespectarea deciziilor consiliului de administrație sau a hotărârilor adunării generale a acționarilor;
 - c) nerespectarea legislației în vigoare, aplicabilă societăților comerciale.
3. Renunțarea unilaterală de către directorul general la mandatul încredințat.
4. Acordul de voință al părților semnatare.
5. Intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege.
6. Decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a directorului general.
7. Insolvabilitatea ori lichidarea societății.

În cazurile prevăzute la punctele 2 și 3, partea în cauză va acorda un preaviz de cel puțin 30 de zile.

Art.26. În cazul revocării, directorul general este obligat să înapoieze societății toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale, la data expirării preavizului stabilit.

Art.27. În cazul în care se suspendă contractul ca urmare a existenței indiciilor privind

săvârșirea unei infracțiuni de către directorul general, pe perioada suspendării contractului, efectele acestuia încetează.

VIII - LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE

Art.28. Directorul general este obligat să-și folosească capacitatea de muncă în interesul societății, exercitând mandatul cu loialitate și bună credință.

Art.29 Pe toată durata prezentului contract, directorul general este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății care au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către adunarea generală a acționarilor. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 4 ani de la încetarea contractului de mandat.

IX - RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.30 - Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere. Partea contractantă care invocă forța majoră o poate face opozabilă celeilalte părți cu condiția informării despre apariția cauzei de forță majoră în cel mult 15 zile de la apariția acesteia, adăugând o confirmare a unor autorități competente care să certifice realitatea și exactitatea cauzei.

Art.31. - Răspunderea directorului general este angajată, potrivit Legii nr. 31/1990 republicată și modificată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, a hotărârilor adoptate de adunarea generală a acționarilor a deciziilor consiliului de administrație și ale prezentului contract.

X - LITIGII

Art.32. - Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă, sunt de competența instanței de la sediul societății.

XI - DISPOZIȚII FINALE

Art.33. - Directorul general are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea adunării generale a acționarilor, confederației sau organizației patronale din care face parte societatea sau să angajeze, pe cheltuiela societății, cu aprobarea AGA, terțe persoane fizice sau juridice, în soluționarea problemelor cu care se confruntă societatea și a situațiilor conflictuale cu sindicatele sau cu alte persoane juridice legal constituite.

Art.34. - Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile referitoare la directorii cărora li s-a delegat conducerea societății, cuprinse în Legea nr. 31/1990 republicată cu toate modificările sale la zi inclusiv, O.U.G. 109/2011, Codului comercial și Codului civil.

Art.35. - Prezentul contract aprobat prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 2/CA/09.12.2024, intră în vigoare începând cu 09.12.2024 și reprezintă acceptarea în mod expres de către dl. Golumbeanu Dumitru Emanoil Alin a calității de director general - în înțelesul Legii 31/1990 și al OUG 109/2011.

Încheiat și semnat astăzi 09/12/2024 la sediul societății în 6 exemplare.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
PREȘEDINTE

Radu Florian Georgel



DIRECTOR GENERAL

ing. Golumbeanu Dumitru Emanoil Alin

